



كراسة الشروط العامة والمواصفات الفنية وجدول الكميات (بنظام المظروف الواحد)

عملية / توريد اجهزة حاسب آلي و طابعات وما ملحقة
لزود قطاعات الشركة المختلفة
مناقصة :- لسنة ٢٠٢٥/٢٠٢٤

جولة يوم الخميس الموافق ١٢/١٢/٢٠٢٤
ثمن الكراسة :- ٥٠ جنيهاً

التأمين المؤقت :- ٣٥٠ جنيهاً

مدة تنفيذ العملية :- ستة أشهر

- الداد على دفعات

الإدارة العامة للشئون القانونية قطاع المشروعات إدارة العقود والمشتريات

٢٠٢٤/١٢/٢٠٢٥

يعتمد ..



نموذج عطاء

من عملية / تفويير اجهزة حاسب آلي طابعات وآلات تصوير ماسح ضوئي لروابط اعمال مختلفة عامة مناقصة / مطردة

جلسة فتح المظاريف الفنية يوم الخميس الموافق ٢٠١٩/٤/٥

إلى السيد المهندس / رئيس مجلس إدارة شركة مياه الشرب والصرف الصحي والعضو المنتدب
 أنا الموقع أدناه /
 بمندر
 و عنوانى /
 سجل تجاري رقم
 بطاقة ضريبية رقم

بعد الإطلاع والفحص الجيد للشروط والمواصفات الخاصة بالعملية المذكورة أعلاه وجميع مستداتها من جداول ورسومات وخرائط مرفقة تماماً من تفصيلاتها ويقتضي هذا بأنني قد الممت إلماماً كاملاً بكل تفاصيل أمر التوريد وقدمنا عطاءنا على أساس هذه التفاصيل وعليه نعرض ما يلى :-

- ١- أنني أقبل بدون أي معارضه جميع الشروط الموجودة في كراسة الشروط والعطاء وجميع البنود والنقاط المنوه عنها في العقد وكذلك جميع التعديلات التي يراها صاحب العمل لتنفيذ الأعمال والتي أخذت بها علماً تاماً.
- ٢- نتعهد في حالة قبول عطائنا أن نودع التأمين النهائي طبقاً للأحكام الواردة في شروط العطاء خلال عشرة أيام من تاريخ إخطارنا بقبول هذا العطاء.

- ٣- نتعهد بالالتزام بهذا العطاء لمدة ثلاثة أشهر تبدأ من التاريخ المحدد لفتح المظاريف الفنية أو المدة الازمة بعد هذه المدة وترتها الشركة إذا تعذر البت قبل انتهاء مدة صلاحية سريان هذا العطاء.

ملحوظة :-

يقدم هذا العقد موقعاً من صاحبه على هذا النموذج المختوم بخاتم الشركة والمؤشر عليه برقم قسمة ثمن الكراسة وتاريخها ويرفق به التأمين المؤقت المطلوب بالإضافة إلى البيانات والمستندات التي رأت الجهة الإدارية ضرورة توافرها للتتأكد من مطابقة العرض الفني للشروط والمواصفات المطروحة وتوافرها الكفاية الفنية والمقدرة المالية لدى مقدم العطاء وتناسب مع طبيعة موضوع التعاقد.

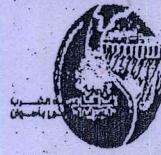
ويوضح ذلك في مظروف مغلق يكتب من الخارج المظروف الفني الذي يوضع هو والمظروف المالي داخل مظروف مغلق بطريقة محكمة يوضح عليه اسم وعنوان الجهة الإدارية وأن ما بداخله المظروف الفني والمالي موقع عليه من المورد.

تحريراً في / / ٢٠٠

مقدم العطاء

الاسم :-

التوقيع :-



نوريم ايجيزيه سايب اك ولطام جام
اسم العملية : حماة البيئة وتصحيف ومارس جنوبى لزوم
وطعاماً، الشركة المتنورة

الشروط العامة لعملية الطرح

١. المطلوب تقديم العطاءات لشركة مياه الشرب والصرف الصحي بأسوان عن العملية بعالية .
٢. تقدم العطاءات موقع عليها من أصحابها على نموذج العطاء وجداول الفنات المرفق .
٣. تقدم العطاءات فى مظروف واحد مبين عليه من الخارج وموضح عليه اسم وعنوان الشركة وأسم العملية وتاريخ الجلسة ويحتوى على تأمين ابتدائى وقدره ٥٥٠٠ جنية يؤدى نقداً أو بشيك مقبول الدفع أو خطاب ضمان بنكى غير مشروط وسارى المفعول لمدة صلاحية لانقل مدة سريانها على ثلاثةين يوماً على الأقل بعد انتهاء المدة المحددة لسريان العطاءات ويستبعد كل عطاء غير مصحوب بكمال مبلغ التأمين الابتدائى وكذلك خطاب من البنك لتحقيق المقدرة المالية للمورد وكذا أوراق تفید طریقة التوريد و مدته وبيان مصادر ونوع المواد والمهام و المعدات و سابقة الأعمال وبيانات القيد في السجل التجارى وشهادة التسجيل لدى مصلحة ضرائب القيمة المضافة والبطاقة الضريبية وتكون مجددة وبيان الشكل القانونى للجهة مقدمة العطاء والمستندات الدالة على نظامها القانونى وكذلك جميع البيانات الفنية للعرض المقدم وترفق أيضاً كراسة الشروط والمواصفات الفنية .
٤. آخر موعد لتقديم العطاءات الساعة الثانية عشرة ظهر يوم **٢٠٠٤٨٥** الموافق **٢٠٢٣** م
٥. يقبل مقدم العطاء أن يبقى عطاوه قائمًا لا يمكن سحبه لمدة ثلاثة أشهر تنتهي في **٢٠٢٣/٥/٣** م
٦. لا يجوز للمورد شطب أي بند من بنود العطاء أو المواصفات الفنية أو غيرها أو عمل تعديل فيها إذا رغب في إبداء أي ملاحظات خاصة بالنواحي الفنية فيثبتها في كتاب مستقل يتضمنه المظروف الفني ولا يلتقت إلى أي عطاء أو أدعاء من صاحب العطاء بحدوث خطأ في عطائه إذا قدم بعد فتح المظاريف الفنية .
٧. على المورد قبل تقديم العطاء أن يتحرى بنفسه وتحت مسؤوليته من صلاحية المواصفات والرسومات والتصميمات المعتمدة وعليه أخطار الشركة في الوقت المناسب بمخالحظاته عليها ويكون مسؤولاً "تبعاً" لذلك عن صحة وسلامة جميع ماورد بها كما لو كانت مقدمة منه .

تابع ما بعده ←



٨. على المورد بعد إخطاره كتابة " بقبول عطائه أن يؤدى خلال عشرة أيام على الأكثر من تاريخ إخطار قبول العطاء مبلغًا يعادل ٥٪ من إجمالي قيمة العطاء كتأمين نهائى ويتم الاحتفاظ بالتأمين النهائى بأكمله إلى أن يتم التوريد بصفة نهائية بما فى ذلك مدة الضمان .
٩. يتم التعاقد فى حدود الأعمال الواردة بالعرض .
١٠. يتم السداد ١٠٠٪ بعد الانتهاء من الاستلام والفحص والاضافة بالمخازن كما يتم الصرف فى حدود اللوائح المالية المقررة .
١١. يجب على مقدم العطاء أن يقدم كافة البيانات الخاصة أن يكون له عنوان معروف ومحل مختار ترسل إليه المكاتب الإخطارات والاستفسارات .
١٢. يشمل السعر المقدم قيمة التوريد والضريبة على القيمة المضافة والنقل وأى مصروفات أخرى حتى تسلم مخازن الشركة بمحافظة أسوان .
١٣. يتلزم الرأى على العطاء بتقديم شهادة معتمدة من الهيئة القومية لمياه الشرب والصرف الصحى تفيد باجراء الاختبارات الازمة للاصناف والمهام المحلية الصنع .
١٤. يتلزم المورد بتقديم شهادة منشا واختبارات المصنع والافراج الجمركي لجميع الاصناف والمهام المستوردة .
١٥. مدة التوريد **سبعين يوماً** - شهر) من تاريخ استلام أمر التوريد والدفع بعد الاستلام والفحص .
١٦. على المورد ان يضمن الأجهزة وحسن تشغيلها على الوجه الأكمل لمدة سنة واحدة من تاريخ التوريد وذلك دون إخلال بمدة الضمان المنصوص عليها فى القانون المدنى أو أى قانون اخر والمورد مسؤول عن بقاء جميع الأجهزة سليمة أثناء مدة الضمان فإذا ظهر بها أى خلل او عيب يقوم باصلاحه على نفقته وإذا قصر فى اجراء ذلك فالشركة الحق أن تجريه على نفقته وتحت مسؤوليته وتخطر الشركة المورد كتابياً للقيام بتحديد موعد للمعاينة والإصلاح .

تابع ما بعده ←



١٧. يلتزم المورد بإتباع جميع القوانين و اللوائح الخاصة للشركات القابضة ذات الصلة بتنفيذ عملية التوريد .

١٨. إذا تأخر المورد عن إتمام عملية التوريد في الوقت المحدد لها توقع عليه غرامة تأخير قدره ٨% عن كل أسبوع تأخير أو جزء من أسبوع بحد أقصى ٨% من قيمة أمر التوريد .

١٩. يجوز للشركة سحب العملية من المورد في الأحوال المنصوص عليها في لائحة المناقصات والمزايدات دون حاجة لإشعار أو الالتجاء إلى القضاء .

٢٠. في حالة سحب التوريد كله أو جزء منه تتخذ الإجراءات المنصوص عليها في المادة ٦٣ من لائحة الشركة .

٢١. إذا أخل المورد بأى شرط من شروط أمر التوريد يكون للجهة الحق في إلغاء أمر التوريد أو تنفيذه على حسابه ويكون ذلك بقرار من السلطة المختصة يعن له بكتاب موصى عليه بعلم الوصول على عنوانه المبين بالعطاء ويترتب على ذلك أن يكون التأمين النهائي من حق الشركة كما يكون لها خصم ماتستحقه من غرامات وقيمة كل خسارة تلحق بها من أية مبالغ مستحقة أو تستحق للمورد لديها وفي حالة عدم كفايتها تلجمًا إلى خصمها من مستحقاته لدى الشركات الشقيقة التابعة للشركة القابضة أو أى جهةإدارية أخرى أياً كان سبب الاستحقاق دون حاجة إلى إنذار أو تنبيه أو اتخاذ أية إجراءات قضائية وذلك كله مع عدم الإخلال بحق الجهة الإدارية في الرجوع عليه بما لم تتمكن من استيفائه من حقوق بالطريق الإداري .

٢٢. تسرى على هذه المناقصة أحكام اللائحة التنفيذية للشركات التابعة للشركة القابضة .

ادارة الشئون المالية »

ادارة الشئون القانونية »

ادارة العقود والمشتريات »

توقيع وختم مقدم العطاء

الاسم /

التوقيع /

شركة النيل ل المياه الشرب والصرف الصحي

شركة مياه الشرب والصرف الصحي بأسوان

قطاع الشئون المالية والإدارية - إدارة العقود والمشتريات



عرض مالي

مقدم من /

مشروع / تصوير دعاء هنوف لزوم خطابات مناصبة / مدرسة عامة
جامعة / جهاز مالكة
٢٠٢٤/١٩١٥

بناء" على الدراسة التي قمنا بها لجدوا البناء والكميات والفنان المرفق طيه الذي أعدته الشركة نعرض الآتي :-
نعلم تماماً أن

أولاً:- أن الأعمال قسمت إلى بنود حسب تجاصتها ورتبت حسب أولوية التنفيذ وأن تفصيلها ومواصفاتها موضحة
تفصيلاً" بالمواصفات الفنية والرسومات المرفقة بالعطاء ،
كما أن الكميات الموضوعة لها هي كميات تقريبية لا يحاسب المقاول على الكميات التي تم تنفيذها على الطبيعة وسلمت
مطابقة للشروط والمواصفات.

ثانياً:- أثنا على علم تام بأنه يجب على مقدم العطاء عند إعداده لقائمة الأسعار أن يراعى ما يلي :-

١. أن تكون أسعار البنود حقيقة ومنطقية وأن يكون معمولاً" بها في السوق وفي حالة عدم منطقية أسعار بعض
البنود يحق للجنة البت استبعاد العطاء مع مراعاة أن هذه الأسعار تشمل وتغطي جميع المصروفات والالتزامات
أياً" كان نوعها التي يتکبد بها بالنسبة لكل بند من البنود وتوريد الأصناف وتنفيذ جميع الأعمال وتسليمها للجهة
الإدارية والمحافظة عليها أثناء مدة الضمان طبقاً" لشروط العقد وتم المحاسبة النهائية بالتطبيق لهذه الفناد
بصرف النظر عن تقلبات السوق والعملة والتعرية الجمركية وغيرها من الضرائب والرسومات الأخرى.
٢. تكتب أسعار العطاء بالخبر الجاف أو السائل أو الطباعة رقمـاً" وحرفاً" باللغة العربية ويكون سعر الوحدة في
كل عطاء بحسب ما هو مدون بجدول الفنانات عدداً" أو وزناً" أو مقاساً" أو غير ذلك دون تغيير أو تعديل في
الوحدة.
٣. لا يجوز الكشط أو المحو في جدول الفنانات وكل تصحيح في الأسعار أو غيرها يجب إعادة كتابته رقمـاً" وحرفاً"
وتوكيعه.

٤. لا يجوز لمقدم العطاء شطب أي بند من بنودها ومن المواصفات الفنية أو إجراء تعديل فيه مهما كان نوعه
وإذا رغب في إبداع آية ملاحظات خاصة بالتوابع الفنية فيثبتها في كتاب مستقل يتضمنه المظروف الفني ولا
يلتفت إلى أي إدعاء من صاحب العطاء بحصول خطأ في عطاءه إذا قدم بعد فتح المظاريف الفنية.

ملحوظة :-

١. أن تكون قائمة الأسعار مؤرخة وموثقة من مقدم العطاء.
٢. يوضع ذلك مرفقاً" به قائمة الأسعار وطريقة السداد وقيمة الصيانة وقطع الغيار ومستلزمات التشغيل وغيرها
من العناصر التي تؤثر في القيمة المالية للعرض وفقاً" لما تقتضي به شروط الطرح في مظروف واحد مغلق
يكتب بطريقة محكمة ويوضح عليه اسم وعنوان الشركة وأن ما بداخله محتويات العطاء الفنية والمالية .

تحريراً" في: / ٢٠٢٣ / .

مقدم العطاء

الاسم :-

التوكيع :-



عملية / توريد أجهزة حاسب آلي وطابعات وماكينات تصوير وماسح ضوئي لزوم قطاعات الشركة المختلفة

النوع	الكمية	الوحدة	البيان	م
٤٣	عدد		<p><u>توريد أجهزة حاسب آلي بالمواصفات الآتية :</u></p> <p><u>Processor:</u> ١٢ Gen Intel® Core™ i٥-١٢٥٠٠ (١٨ MB cache, ٦ Cores, ١٢ Threads, ٤,٦ GHz Turbo , ٦٥ W)</p> <p><u>Memory:</u> ٨ GB, DDR٤, ٣٢٠٠ MHz</p> <p><u>Hard Drive:</u> M. ٢, ٥١٢ GB, PCIe NVMe Gen٣ x٤, Class ٣٥ SSD</p> <p><u>Optical Disk Drive:</u> ١٨x DVD±RW, Slimline ٩,٥ mm</p> <p>Video Card: Intel Integrated Graphics</p> <p><u>Mouse:</u> Optical Mouse</p> <p><u>Keyboard:</u> Multimedia Keyboard</p> <p><u>Monitor:</u> LED monitor ١٨,٥ in</p> <p><u>Form factor :</u> Tower</p>	١
١٤	عدد		<p><u>توريد طابعات بالمواصفات الآتية :</u></p> <p><u>Print Speed - Black (normal)</u> Up to ٤٠ ppm (default) ; Up to ٤٢ ppm (HP High Speed)</p> <p><u>Resolution (black) :</u> Fine Lines (١٢٠٠ x ١٢٠٠ dpi)</p> <p><u>Monthly duty cycle :</u> Up to ٨٠,٠٠٠ pages</p> <p><u>Recommended monthly page volume</u> ٧٥٠ to ٤٠٠</p> <p><u>Print Technology</u> Laser</p> <p><u>Display</u> ٢-line backlit LCD graphic display</p> <p><u>Processor speed</u> ١٢٠٠ MHz</p> <p><u>Compatible operating systems</u> Windows ١١; Windows ١٠; Windows ٨; Windows ٧;</p>	٢
٥	عدد		<p><u>توريد ماكينة تصوير وطباعة واسكانر من أجود الأنواع (درج واحد):</u></p> <p>تصوير بالألوان سرعة الآلة لا تقل عن ٢٠ نسخة في الدقيقة -- سعة الدرج لا تقل عن ٢٠٠ ورقة مقاس الورق من A٤ إلى A٥ إمكانية التصوير لا تقل عن ٩٠ ورقة في الضغطة الواحدة-الدقة لا تقل عن ٦٠٠*٦٠٠ dpi - مداخل الطباعة (USB-Network)</p> <p>- تعمل على ويندوز والماك بها فيدر لسحب الأوراق - إمكانية التصوير على وجه واحد و وجهين (دوبيليكس) أوتوماتيكياً.</p>	٣

رئيس قطاع المشروعات
 م/حسين فهمي أحمد

مدير الإدارة العامة لเทคโนโลยيا المعلومات

م/إكرامى ونس

قطاع المشروعات
 ٤/٢٠٢٤/٤
 م/أسamar محمد

م/السادس محمد الله
 ٤/١١/٤



عملية / توريد أجهزة حاسب آلي وطابعات وماكينات تصوير وماسح ضوئي لزوم قطاعات الشركة المختلفة.

الإجمالي	الفئة	الكمية	الوحدة	البند	م
				<u>توريد ماسح ضوئي عالي السرعة ذو دقة عالية من أجود أنواع</u> <p>Scanner type: ADF; CIS scanning technology; Flatbed Scan resolution, optical: Up to 600 dpi Scan resolution, hardware Up to 600 x 600 dpi Enhanced scanning resolution: Up to 1200 dpi Duty cycle (daily) : Recommended daily duty cycle: 4000 pages Bit depth : 24-bit (external), 48-bit (internal) Automatic document feeder scan speed : Up to 40 ppm/A4 ipm Scan size (ADF), maximum : 216 x 310 mm Scan size (ADF), minimum : 50,8 x 50,8 mm Automatic document feeder capacity : Standard, 50 sheets Duplex ADF scanning, Color scanning:- Yes Levels of grayscale 256 Scan technology: CMOS CIS (Contact Image Sensor) Scanning options (ADF): Single-pass Duplex scanning Output resolution dpi settings: 70; 100; 200; 240; 300; 400; 500; 600; 1200 ppi Light source (scanning) LED Media size (ADF) ISO A4: 210 x 297 mm (8,3 x 11,7 in); JIS B5: 182 x 250 mm (7,2 x 10,0 in); ISO B5: 176 x 250 mm (7,0 x 9,9 in); ISO A5: 148 x 210 mm (5,8 x 8,3 in); ISO A7: 100 x 148 mm (4,0 x 5,8 in); ISO A9: 74 x 104 mm (2,9 x 4,1 in); ISO A10: 52 x 74 mm (2,0 x 2,9 in); Custom: 50,8 x 70,7 cm to 216 x 309,9 cm (8,3 x 12,1 in to 8,5 x 12,2 in) Processor speed ARM-1176 MHz Memory 256 MB Connectivity, standard: USB 2.0 Power: Input Voltage range: 220 - 240 VAC, Rated Frequency: 50 - 60 HZ</p>	٤

الإجمالي :

مدير الإداره العامة لتكنولوجيا المعلومات

قطاع المشروعات

٤٢٠٢٢/١٢/١٥
١٣٠٦٤٢٩٤٢

رئيس قطاع المشروعات

م/حسين فهمي احمد

م/إكرامي ونس

١٢/١٢/٢٠٢٢

٤١١/٤



عملية / توريد أجهزة حاسب آلي وطابعات وماكينات تصوير وماسح ضوئي لزوم قطاعات الشركة المختلفة.

الاجمالي	الفئة	الكمية	الوحدة	ال Benson	م تابع
		٩	عدد	Media size (ADF) ISO A4: ٢١٠ x ٢٩٧ mm (٨,٣ x ١١,٧ in); JIS B0: ١٨٢ x ٢٥٧ mm (٧,٢ x ١٠,١ in); ISO B5: ١٧٦ x ٢٥. mm (٧,٣ x ٩,٩ in); ISO A5: ١٤٨ x ٢١٠ mm (٥,٨ x ٨,٣ in); ISO A6: ١٠٥ x ١٤٨ mm (٥,٨ x ٤,١ in); ISO AV: ٧٤ x ١٠٤ mm (٢,٩ x ٤,١ in); ISO A8: ٥٢ x ٧٤ mm (٢,٠ x ٢,٩ in); Custom: ٥,٠٨ x ٧,٣٦ cm to ٢١,٦ x ٣٠,٩,٩ cm (٨,٠ x ٢,٩ in to ٨,٥ x ١٢٢ in) Processor speed : ARM-11 ٦٦٦ MHz Memory : ٢٥٦ MB Connectivity, standard: USB ٣. Power: Input Voltage range: ٢٢٠ - ٢٤٠ VAC, Rated Frequency: ٥٠ - ٦٠ HZ	٤
		١	عدد	توريـد ماكـينة عـد وفـرز نـقـدية متـعدـدة الوـظـائـف (عـد مـختـلط - فـرز الفـنـات - عـد حرـ) يـحتـوى عـلـى بـرـمـجـيات قـابـلـة للـتحـديث للـعـمـلـاتـ الجـديـدةـ وـالتـزوـيرـ ذـو سـرـعـهـ عـالـيهـ ، قـادـرـةـ عـلـىـ الكـشـفـ وـالـتـميـزـ بـيـنـ العـمـلـاتـ ذـو شـاشـةـ رـقـمـيـةـ كـبـيرـةـ وـسـهـلـهـ الـقـراءـةـ وـالـماـكـينـهـ تـعـملـ اـتـوـمـاتـيـكـيـاـ لـسـحبـ النـقـودـ .	٥

مدير الإداره العامة لتقنيولوجيا المعلومات

م/أكرامي ونس

قطاع المشروعات
 ٢٠٢٤/١١/١١
 م أسما محمد

٢٠٢٤/١١/١١
 م أسما محمد الله
 ٢٠٢٤/١١/١١

رئيس قطاع المشروعات

م/حسين فهمي أحد

رئيس
 مساعده



عملية / توريد أجهزة حاسب آلي وطابعات وماكينات تصوير وماسح ضوئي لزوم قطاعات الشركة المختلفة.

النوع	الكمية	الوحدة	العنوان	م
٦			<p>توريد فاكس بالمواصفات الآتية :-</p> <p>Printer Type: Laser Print Method: Electrophotographic Laser Printer Memory Capacity : ١٦ MB LCD (liquid crystal display) : ١٦ characters × ٢ lines Power Source : ١١ - ١٢ V AC ٥٠/٦٠ Hz Dimensions (WxDxH) : ١٤,٥" x ١٤,٢" x ١٢,٢" (٣٦٨ mm x ٣٦ mm x ٣١١ mm) Weights (with consumables): ١٩,٨ lb (٩,٠ kg) ADF (automatic document feeder) : Up to ٢٠ pages (٢٠ lb (٨,٠ g/m٢)) Up to ٣٠ pages (staggered) Recommended Environment: Temperature: ٦٨ ° F - ٨٦ ° F (٢٠ ° - ٣٠ ° C) Humidity: ٥٪ - ٧٥٪ Paper: Xerox ٤٢٠ or Xerox ٤٠٤ (٢٠ lb/Letter) Document Size (Single-sided) (Width, A to A,٥ in. (١٤٧,٣ to ٢١٥,٩ mm) , (Length, A to A,٥ in. (١٤٧,٣ to ٣٥٥,٦ mm)) Print media(Paper Input) Paper Tray Paper Type Plain Paper, Thin Paper or Recycled Paper Paper Size Letter, A٤, B٥ (ISO/JIS), A٥, A٥ (Long Edge), B٧ (ISO), A٧, Executive, Legal, Folio Paper Weight ١٦ to ٢٨ lb (٦ to ١٠٥ g/m٢) Maximum Paper Tray Capacity Up to ٢٥ sheets of ٢٠ lb (٨,٠ g/m٢) Plain Paper Manual Feed Slot (Manual) Paper Type Envelope, Labels, Thin Paper, Thick Paper, Recycled Paper, Bond Paper or Plain Paper Paper Size Width: ٣ to A,٥ in. (٧٦,٢ to ٢١٦ mm) Length: ٤,٧ to ١١ in. (١١٦ to ٤,٦,٤ mm) Paper Weight ١٦ to ٤٢ lb (٦ to ١٦٣ g/m٢) Maximum Paper Tray Capacity One sheet at a time ٢٠ lb (٨,٠ g/m٢) Plain Paper Fax Compatibility ITU-T Super Group ٣ Modem Speed ٣٣,٦٠٠ bps (with Automatic Fallback) Scanning Width Max. A,١٩ in. (٢٠,٨ mm) Printing Width Max. A,١٩ in. (٢٠,٨ mm) Gray Scale ٨ bit/٢٥٦ levels Resolution (Horizontal) ٢٠٣ dot/in. (٨ dot/mm)) (Vertical Standard: ٩٨ line/in. (٣,٨٥ line/mm) Fine: ١٩٦ line/in. (٧,٧ line/mm) Superfine: ٣٩٢ line/in. (١٥,٤ line/mm)) One Touch Dial ٢٢ (١١ × ٢) Speed Dial ٢٠٠ stations Groups Up to ٨ Broadcasting ٢٧٢ stations Automatic Redial Yes, ١ time after ٥ minutes </p>	

٢٠٢٤/١١/٢٤



البيان	تابع
<p>Memory Transmission Up to 400 pages Out of Paper Reception Up to 400 pages Copy Color/Monochrome Monochrome Copy Width Max. 8,27 in. (210 mm) (Letter size) Multiple Copies Stacks or Sorts up to 99 pages Reduce/Enlarge 20% to 400% (in increments of 1%) Resolution Up to 300 x 100 dpi Printer Resolution HQ1200 (2400 x 600 dpi) quality, 600 dpi x 600 dpi Print Speed Up to 21 pages/minute (Letter size) First Print Out Time Less than 100 seconds (from Ready mode and standard tray) Interface USB Hi-Speed USB 2. Use a USB 2.0 cable (Type A/B) that is no longer than 1 feet (0.3 meters) long.</p>	٦

الإجمالي:

*ملاحظات:

على المورد ضمان الأصناف المطلوبة عاليه لمدة عام .

التسليم بمخازن شركة مياه الشرب والصرف الصحي بأسوان - بجبل نتوق .

قطاع المشروعات

مدير الإدارة العامة لتقنيولوجيا المعلومات

م/ إكراء ونس

٤ / ٢٠٢٤
١١ / ٤

أحمد عصطف اللطifi

سلع
٢٠٢٤ / ١١ / ٤

رئيس قطاع المشروعات

م/ حسين فهمي أحمد

يعتمد.....

قائم بتسيير أعمال الشركة
م/ عبد الصبور الراوى عبد الرحيم

١١ / ٤ / ٢٠٢٤
٢٠٢٤ / ١١ / ٤